

АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского округа «город Дагестанские Огни»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)

«30» 01. 2020 года

№ 73

Об утверждении муниципального задания  
на выполнение муниципальной работы  
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад № 6 «Орленок» городского округа  
«город Дагестанские Огни» на 2020 год и плановый период 2021-2022гг.

Во исполнение постановления администрации городского округа «город Дагестанские Огни» от 17.08.2016 г. № 525 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа «город Дагестанские Огни», и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, администрации городского округа «город Дагестанские Огни»

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить муниципальное задание на выполнение муниципальной работы муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 6 «Орленок» городского округа «город Дагестанские Огни» на 2020 год и плановый период 2021-2022гг.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «город Дагестанские Огни», на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и опубликовать в городской газете.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Халилов А.М.

Глава администрации  
городского округа  
«город Дагестанские Огни»



*З.Х. Гашимов*  
З.Х. Гашимов

### 1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

### 2. Потребители муниципальной услуги:

Дети в возрасте от 2 до 7 лет.

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			2019	2020	2021	2022	
1. Уровень обеспеченности площадями на одного ребенка	метров	$\frac{S_o}{\sum_{i=1} S_{ni} \times M_{fi}}$	3,0	3,0	3,0	3,0	Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения Форма №85-К п – количество видов групп;  $S_o$ – площадь ДОУ;  $S_{ni}$ – норматив площади на одного обучающегося по видам групп;  $M_{fi}$ – фактическое количество детей в группе.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			2019	2020	2021	2022	
2. Доля лиц с высшим профессиональным образованием в общей численности педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения	%	$\frac{A}{B} \times 100\%$ ,	74	75	75	75	где: А - численность работников, имеющих высшее профессиональное образование; В - общая численность педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения
3. Численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (среднегодовая), приходящихся на 1 работника муниципального дошкольного образовательного учреждения (человек)	человек	$\frac{A}{B}$	3,6	4,0	4,0	4,0	где: А - среднегодовая численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении за год; В - количество работников муниципального дошкольного образовательного учреждения
4. Численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (среднегодовая), приходящихся на 1 воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения	человек	$\frac{A}{B}$	8,0	8,1	9,0	9,0	А - среднегодовая численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении за год; В - количество воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			2019	2020	2021	2022	
5.Соотношение численности воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения (среднегодовая) и численности прочего персонала (среднегодовая) (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала)	%	$\frac{A}{B} \times 100\%$	44	44	46	46	А - Численность воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения (среднегодовая); В - Численность прочего персонала (среднегодовая) (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала)
6.Коэффициент посещаемости муниципального дошкольного образовательного учреждения	%	$\frac{A}{B \times N} \times 100\%$	67	83	86	90	где: А - Количество дней посещения детьми дошкольного возраста в возрасте от 2 до 7 лет; В - списочная среднегодовая численность детей; N - Количество рабочих дней дошкольного образовательного учреждения
7.Коэффициент здоровья детей (индекс здоровья)	%	$\frac{A}{B} \times 100\%$	90	90	90	90	где: А - количество неболевших детей дошкольного возраста в возрасте от 2 до 7 лет в течение года; В - списочная среднегодовая численность детей дошкольного возраста в возрасте от 2 до 7 лет
8.Доля аттестованных педагогических работников.	%	$C1/C2 \times 100$	50	60	60	60	C1 – кол-во педагогов, имеющих квалификационные категории C2 – общее кол-во педагогов

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			2019	2020	2021	2022	
9.Удовлетворенность потребителей качеством работы учреждения.	%	$B1/B2*100$	96	97	98	98	Результаты анкетирования родителей (законных представителей). B1 – кол-во опрошенных, удовлетворенных качеством работы учреждения B2 – общее кол-во опрошенных

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		2019	2020	2021	2022	
Количество групп в ДОУ	Единиц	6	6	6	6	Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения Форма №85-К
Количество воспитанников	Воспитанники	138	147	147	147	
Количество детодней	Детодни	22835	26700	26800	26800	

## **5. Порядок оказания муниципальной услуги**

### **5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.93 (с поправками)

Закон Российской Федерации от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 19.02.93 № 4528-1 « О беженцах» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 19.02.93 № 4530-1-ФЗ « О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Постановление Правительства РФ от 19.03.2001 № 196 « Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении» (с изменениями и дополнениями).

Постановление Правительства РФ от 21.03.2011 № 184 « Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций».

Постановление Правительства РФ от 16.03.2011 № 174 « Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20.12.2010 № 164«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях"СанПиН 2.4.1.2791-10» (с изменениями и дополнениями).

Постановление администрации городского округа «город Дагестанские Огни» №25 от 24 января 2012 года «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями городского округа «город Дагестанские Огни»;

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №1 Родничок" городского округа "город Дагестанские Огни"

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
На специальных информационных стендах	Наименование и адрес образовательного учреждения, адрес интернет-сайта (при наличии) должностных лиц. О порядке предоставления услуги в данном дошкольном образовательном учреждении. О перечне документов, необходимом для предоставления услуги. О должностных лицах, ответственных за предоставление услуги. О графике приема получателей услуги. Об основаниях отказа в предоставлении услуги. О порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих услугу. О действиях заявителя, являющихся основанием для предоставления услуги. О результатах предоставления услуги и порядке выдачи заявителю соответствующих документов.	Информация подлежит обновлению в течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
Информирование при личном обращении  Средствами телефонной связи и/или письменные обращения  В средствах массовой информации  В сети Интернет	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	

## **6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.**

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;
- при ликвидации учреждения;
- при окончании срока действия лицензии учреждения.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения Управлением образования.

В случае изменения объема услуг и объема финансирования настоящего муниципального задания, указанные изменения оформляются в виде дополнения к данному муниципальному заданию. Любые изменения и дополнения настоящего муниципального задания действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего муниципального задания.

## **7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным правовым предусмотрено их оказание *на платной основе***

7.1 Муниципальные услуги на платной основе учреждение не предоставляет.



## 8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального округа «город Дагестанские Огни», осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания (ежеквартально по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания)	Управление образования муниципального округа «город Дагестанские Огни», наделенное функциями и полномочиями Учредителя
2. Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом- графиком проведения проверок, но не реже одного раза в два года (плановые).  По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей (внеплановые).	

## 9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

## **8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания**

Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 марта очередного финансового года.

## **8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета района (Управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в 5-дневный срок с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета Управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом Финансового управления администрации муниципального округа «город Дагестанские Огни».