



АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа «город Дагестанские Огни»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» 02 2021 года

№ 84

Об утверждении муниципального задания на выполнение муниципальной работы муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №6 «Орлёнок» городского округа «город Дагестанские Огни» на 2021 год и плановый период 2022-2023гг.

Во исполнение постановления администрации городского округа «город Дагестанские Огни» от 03.08.2011 г. № 402 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа «город Дагестанские Огни», и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям администрации городского округа «город Дагестанские Огни», администрация городского округа «город Дагестанские Огни»

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить муниципальное задание на выполнение муниципальной работы муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №6 «Орлёнок» городского округа «город Дагестанские Огни» на 2021 год и плановый период 2022-2023гг.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «город Дагестанские Огни», на официальном сайте www.bus.gov.ru и опубликовать в городской газете.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Бабаев Ф.И.

Глава администрации городского округа
«город Дагестанские Огни»



Д.И. Алирзаев.

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2. Потребители муниципальной услуги:

Дети в возрасте от 2 до 7 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			2020	2021	2022	2023	
1. Уровень обеспеченности площадями на одного ребенка	метров	$\frac{S_o}{\sum_{i=1} S_{ni} \times M_{fi}}$	3,0	3,0	3,0	3,0	<p>Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения Форма №85-К п – количество видов групп;</p> <p>S_o – площадь ДООУ;</p> <p>S_{ni} – норматив площади на одного обучающегося по видам групп;</p> <p>M_{fi} – фактическое количество детей в группе.</p>

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			2020	2021	2022	2023	
2. Доля лиц с высшим профессиональным образованием в общей численности педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения	%	$\frac{A}{B} \times 100\%$,	75	85	85	85	где: А - численность работников, имеющих высшее профессиональное образование; В - общая численность педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения
3. Численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (среднегодовая), приходящихся на 1 работника муниципального дошкольного образовательного учреждения (человек)	человек	$\frac{A}{B}$	4,0	3,4	3,5	3,5	где: А - среднегодовая численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении за год; В - количество работников муниципального дошкольного образовательного учреждения
4. Численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (среднегодовая), приходящихся на 1 воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения	человек	$\frac{A}{B}$	9,0	11,0	11,0	10,0	А - среднегодовая численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении за год; В - количество воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения
5. Соотношение численности воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения (среднегодовая) и численности прочего персонала (среднегодовая) (административно-	%	$\frac{A}{B} \times 100\%$	44	40	44	44	А - Численность воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения (среднегодовая); В - Численность прочего персонала (среднегодовая) (административно-

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			2020	2021	2022	2023	
тивно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала)							управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала)
6.Коэффициент посещаемости муниципального дошкольного образовательного учреждения	%	$\frac{A}{B \times N} \times 100\%$	83	73	73	73	где: А - Количество дней посещения детьми дошкольного возраста в возрасте от 2 до 7 лет; В - списочная среднегодовая численность детей; N - Количество рабочих дней дошкольного образовательного учреждения
7.Коэффициент здоровья детей (индекс здоровья)	%	$\frac{A}{B} \times 100\%$	90	90	90	90	где: А - количество неболевших детей дошкольного возраста в возрасте от 2 до 7 лет в течение года; В - списочная среднегодовая численность детей дошкольного возраста в возрасте от 2 до 7 лет
8.Доля аттестованных педагогических работников.	%	$C1/C2 \times 100$	50	50	50	50	C1 – кол-во педагогов, имеющих квалификационные категории C2 – общее кол-во педагогов
9.Удовлетворенность потребителей качеством работы учреждения.	%	$B1/B2 \times 100$	96	97	98	98	Результаты анкетирования родителей (законных представителей). B1 – кол-во опрошенных, удовлетворенных качеством работы учреждения B2 – общее кол-во опрошенных

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		2020	2021	2022	2023	
Количество групп в ДОУ	Единиц	6	6	6	6	Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения Форма №85-К
Количество воспитанников	Воспитанники	138	147	147	147	
Количество детодней	Детодни	10462	26700	26700	26700	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.93 (с поправками)

Закон Российской Федерации от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 19.02.93 № 4528-1 « О беженцах» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 19.02.93 № 4530-1-ФЗ « О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Постановление Правительства РФ от 19.03.2001 № 196 « Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении» (с изменениями и дополнениями).

Постановление Правительства РФ от 21.03.2011 № 184 « Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций».

Постановление Правительства РФ от 16.03.2011 № 174 « Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20.12.2010 № 164«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях"СанПиН 2.4.1.2791-10» (с изменениями и дополнениями).

Постановление администрации городского округа «город Дагестанские Огни» №25 от 24 января 2012 года «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями городского округа «город Дагестанские Огни»;

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №1 Родничок" городского округа "город Дагестанские Огни"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
На специальных информационных стендах	Наименование и адрес образовательного учреждения, адрес интернет-сайта (при наличии) должностных лиц. О порядке предоставления услуги в данном дошкольном образовательном учреждении. О перечне документов, необходимом для предоставления услуги. О должностных лицах, ответственных за предоставление услуги. О графике приема получателей услуги. Об основаниях отказа в предоставлении услуги. О порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих услугу. О действиях заявителя, являющихся основанием для предоставления услуги. О результатах предоставления услуги и порядке выдачи заявителю соответствующих документов.	Информация подлежит обновлению в течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений

Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
<p>Информирование при личном обращении</p> <p>Средствами телефонной связи и/или письменные обращения</p> <p>В средствах массовой информации</p> <p>В сети Интернет</p>	<p>Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги</p>	

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;
- при ликвидации учреждения;
- при окончании срока действия лицензии учреждения.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения Управлением образования.

В случае изменения объема услуг и объема финансирования настоящего муниципального задания, указанные изменения оформляются в виде дополнения к данному муниципальному заданию. Любые изменения и дополнения настоящего муниципального задания действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего муниципального задания.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным правовым предусмотрено их оказание *на платной основе*

7.1 Муниципальные услуги на платной основе учреждение не предоставляет.

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального округа «город Дагестанские Огни», осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания (ежеквартально по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания)	Управление образования муниципального округа «город Дагестанские Огни», наделенное функциями и полномочиями Учредителя

2. Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом- графиком проведения проверок, но не реже одного раза в два года (плановые). По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей (внеплановые).	
---	--	--

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 марта очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета района (Управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в 5-дневный срок с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета Управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом Финансового управления администрации муниципального округа «город Дагестанские Огни».