МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ №6 «ОРЛЕНОК»

ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДАГЕСТАНСКИЕ ОГНИ»

 **УТВЕРЖДЕНО**

 **Заведующая МБДОУ**

 **№6 «Орленок»**

**\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Султанова**

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**



**на**

 **2018 -2019**

**учебный год**

**Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

***Полное наименование ДОУ в соответствии с Уставом*:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад   №6 “Орленок”»

***Дата регистрации Устава***– устав утвержден приказом Управления образования Администрации г.Дагестанские Огни от 11.09.2015 г.

***Юридический адрес:*** 368670,Республика Дагестан, г.Дагестанские Огни, ул. Жукова , 48.

***Фактический адрес***:368670, Республика Дагестан,г.Дагестанские Огни, ул. Жукова , 48.

***Заведующий ДОУ***:Султанова МадинаГаджибулаховна

***Заместитель заведующего по ВМР****:*Рамазанова Гюльнара Багаутдиновна

***Адрес сайта Управления образования в сетиИнтернет:***  <http://dagogniguo.dagschool.com/>

***Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридического лица***: от 28.01.2015 г. Серия 05 №002916407

***Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе*:**Серия 05 №002916408

 ***Лицензия:***Серия 05Л 01 №0002682 от 11.09.2015 г., регистрационный номер № 8297. Лицензией предусмотрена реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования , а также реализации дополнительных образовательных программ по 5 направлениям развития : познавательному, речевому, социально-личностному, художественно- эстетическому , физическому развитию.

***Учредитель:*** Администрация городского округа «город Дагестанские Огни»

Дошкольное учреждение расположено в одном корпусе двухэтажного типового здания, в котором функционирует 6 групп общеразвивающей направленности.

***График***посещения ребенком МБДОУ установлен пятидневный (понедельник – пятница) – с 07.00. до 19.00 часов; выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

 Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №6 «Орленок» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

     Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

* Закон Российской Федерации от 26.12.2012г.   «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и   осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);
* Устав МБДОУ;
* Образовательная программа МБДОУ «Детский сад №6 «Орленок»;
* Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

 На основе анализа результатов педа­гогической деятельности за 2017-2018 учебный год, нами выделены следующие задачи деятельности МБДОУ  «Детский сад №6 «Орленок» по реализации образовательной программы дошкольного образования на период с 2018- по 2019 г.г.

***Задачи:***

* **Охрана жизни и здоровья детей;**
* **Развивать познавательную активность , любознательность у детей дошкольного возраста, расширять экологические знания, через реализацию метода проектов;**
* **Продолжать работу, направленную на развитие познавательно- исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы;**
* **Обогащать содержание работы по региональному компоненту через поиск новых форм взаимодействия с социумом (семьей , общественными организациями);**
* **Внедрение инновационных образовательных технологий с целью повышения качества дошкольного образования на уровне ДОУ;**
* **Осуществлять взаимосвязь всего педагогического коллектива в образовательном пространстве дошкольного учреждения;**
* **Эффективное взаимодействие трех звеньев в системе образовательного процесса: семья-педагог- ребенок.**

**Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**Цель:** обновление содержания дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Основные мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1. | **Составление и утверждение:*** Годового плана работы на 2018-2019 учебный год;
* Плана работы педагога-психолога;
* Плана работы учителя-логопеда;
* Плана работы ст. медсестры;
* Расписания НОД;
* Режима дня;
* Учебного плана;
* Тем для тематического планирования на 2018-2019 учебный год;
* Анализа воспитательно-образовательной работы за 2018-2019 учебный год;
* Плана работы на летний оздоровительный период;
 | **Август-****сентябрь** | **Заведующая****Зам.заведующей по ВМР** |
| 2. | **Подготовка материалов к личной аттестации** | **в течение года** | **Воспитатели** |
| 3. | **Курсы повышения квалификации (по графику)** | **в течение года** | **Зам.заведующей по ВМР**  |
| 4. | **Комплектование групп**  | **Август** | **Заведующая****Зам.заведующей по ВМР** |

**КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ В ТЕЧЕНИЕ 2018-2019 УЧЕБНОГО ГОДА**

**Цель:** демонстрация и преемственность педагогического опыта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Ф.И.О.**педагога* | *Тема* *НОД* | *Сроки* | *Отметка об исполнении* |
| *Мутелимова М.Ш.* | НОД по развитию речи с использованием новых образовательных технологий в работе с детьми "Квест-приключение в волшебный лес". Сочетание экологических игр с игровыми технологиями.  | **октябрь** |  |
| *Рамазанова Т.Ш.* | Интегрированное занятие «Воспитание ребенка на традициях любви к Родине, приуроченное ко Дню Единства». | **ноябрь** |  |
| *Курбанова А.З.* | НОД по познавательному развитию : опытно-экспериментальная деятельность. | **декабрь** |  |
| *Магомедова Н.А.* | НОД по развитию речи в раннем возрасте "Страна музыкальных инструментов". | **январь** |  |
| *Нафталиева Т.М.* | НОД по физической культуре в подготовительной группе "Путешествие в СПОРТЛАНДИЮ" | **февраль** |  |
| *Абдулкадырова З.Г.* | Музыкальное занятие в старшей группе с элементами ТРИЗ "Времена года" | **март** |  |
| *Магомедова А.М.*  | Непосредственно образовательная деятельность по развитию речи "Путешествие в страну профессий". | **март** |  |
| *Багомедова С.Ш.* | Интегрированное занятие по ознакомлению с окружающим миром и конструированию. | **апрель** |  |
| *Мустафаева Н.Б.* | Интегрированное развивающее занятие по ФЭМП "Весна на лесной полянке" **.** | **май** |  |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

**Цель:** способствовать развитию творческой активности каждого участника, помогать в решении задач, стоящих перед ДОУ в целом и перед каждым педагогом в отдельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Содержание мероприятия* | *Сроки* | *Ответственные* |
| 1. | **Установочный педсовет №1****«Основные направления работы дошкольного учреждения в 2018 – 2019 учебном году »:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ;
* Готовность ДОУ и групп к новому учебному году;
* Утверждение годового плана на 2018-2019 учебный год;
* Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности.
 | август | ***Заведующая*** ***Зам.зав. по ВМР*** |
| 2. | **Педагогический совет № 2****Тема "Речевое развитие дошкольников как направление развития и образования детей в условиях реализации ФГОС ДО"****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** + "Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста";
	+ "Предметно - развивающая среда группы как средство развития устной речи дошкольников";
	+ "Влияние художественной литературы на развитие словаря дошкольников";
	+ Деловая игра "Мозговой штурм": проблемы в работе ДОУ по речевому развитию дошкольников и пути их решения.
 | ноябрь | ***Мустафаева Н.Б.******Магомедова Н.А.******Курбанова А.З.******Зам.зав. по ВМР***  |
| 3. | **Педагогический совет №3****Тема "Педагогическое мастерство -высший уровень педагогической деятельности"****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**"Профессиональное развитие педагогических работников как условие качественной организации воспитательно - образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ДО. Самообразование";"Внедрение здороьесберегающих технологий в воспитательно - образовательный процесс";"Экологическое воспитание дошкольников через игровую деятельность";"Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста";Деловая игра "Знатоки ФГОС ДО" | февраль | ***Зам.зав. по ВМР Рамазанова Г.Б.******Инструктор по физической культре Нафталиева Т.М.******Багомедова С.Ш.******Магомедова А.М.******Зам.зав.по ВМР Рамазанова Г.Б.*** |
| 4. | **Педагогический совет № 4****"Итоги воспитательно – образовательной деятельности ДОУ за 2018-2019 учебный год"****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** Итоги работы ДОУ за учебный год;
* Творческий отчёт работы воспитателей;
* Основные задачи ДОУ на 2019-2020 учебный год;
* Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.
 | май | ***Заведующая Султанова М.Г.******Зам.зав по ВМР Рамазанова Г.Б.******Воспитатели*** ***Зам.зав.по ВМР Рамазанова Г.Б.******Заведующая Султанова М.Г.******Зам.зав по ВМР Рамазанова Г.Б.*** |

**Раздел 5.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие  | Сроки | Ответственные | Отметка об исполнении |
| 1. | **«День работников дошкольного образования» - организация и проведение семинара на муниципальном уровне** | Сентябрь  | Зам.заведующей по ВМРМузыкальный руководительИнструктор по физ. культуреВоспитатели |  |
| 2. | **«Золотая осень…»** | Октябрь | Музыкальный руководитель Младшая группаСредние группыСтаршая и подготовительная группы  |  |
| 3. | **«День Матери»- тематический досуг** | Ноябрь | Музыкальный руководительИнструктор по физ. культуреСтаршая группа |  |
| 4. | **«Спортивная зима»- спортивное развлечение**  | Декабрь | Инструктор по физ.культуреМузыкальный руководитель Младшие группы |  |
| 5. | **« Путешествие в зимнюю сказку»** | Декабрь | Музыкальный руководительИнструктор по физ.культуреВсе возрастные группы |  |
| 6. | **«А ну-ка, мальчики!» - спортивное мероприятие, приуроченное к празднованию Дня защитников Отечества** | Февраль | Инструктор по физ.культуреНафталиева Т.М., воспитатели -подготовительная группа |  |
| Муз/ руководитель Абдулкадырова З.Г. , воспитатели - старшая группа  |  |
| 7. | **«Мамочка любимая! Мама дорогая! " - концерт, посвященный Международному женскому дню** | Март | Музыкальный руководительВоспитатели Все возрастные группы |  |
| 8. | **«Новруз байрам» (рег.компонент)** | Март | Инструктор по физ.культуреМузыкальный руководительВоспитатели Все возрастные группы |  |
| 9. | **« Путешествие на Марс!»- спортивный досуг** | Апрель | Инструктор по физ.культуреМузыкальный руководительПодготовительная  |  |
| 10. | **«Никто не забыт! Ничто не забыто!"** | Май | Музыкальный руководитель Инструктор по физ.культуреСредние группы |  |
| 11. | **«До свиданья , мой любимый детский сад! Здравствуй , школа!» - выпускной бал**  | Май | Музыкальный руководительСтаршие группыПодготовительная  |  |
| 12. | **«Дети- наше будущее!»****- тематическое развлечение** | Июнь | Музыкальный руководительИнструктор по физ.культуреВсе возрастные группыВоспитатели |  |

**РАЗВЛЕКАТЕЛЬНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**КОНКУРСЫ СОВМЕСТНОГО ДЕТСКО-РОДИТЕЛЬСКОГО ТВОРЧЕСТВА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Содержание работы* | *Сроки* | *Ответственные* | *Отметка об исполнении* |
| 1. | ***Конкурс детско-родительского творчества «Осень в гости к нам пришла... »*** | Октябрь | ВоспитателиРодители |  |
| 2. | ***Выставка семейных поделок «Зимняя сказка»*** | Декабрь | ВоспитателиРодители |  |
| 3.  | ***Выставка рисунков и творческих работ «Буду в армии служить»*** | Февраль | ВоспитателиРодители |  |
| 4. | ***Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки»*** | Март | ВоспитателиРодители |  |
| 5.  | ***Выставка рисунков ко дню Победы «Они сражались за Родину»*** | Апрель-Май | ВоспитателиРодители |  |

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДТП, ПОЖАРНОЙ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ДОУ**

|  |
| --- |
| Обеспечение пожарной безопасности |
| № | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | * Планирование и проведение работы с детьми по соблюдению мер правилами пожарной безопасности в быту и ДОУ( занятия, беседы, чтение худ. литературы, моделирование ситуаций и т.п.) ;
* Осуществление организационно – просветительской работы с родителями ( опросы, анкетирование, совместные мероприятия и досуги, оформление стендов)
 | В течение года | ЗаведующаяЗам.заведующей по ВМРВоспитателиСпециалисты |
| Профилактика ДТП |
| № | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 2. | * организация и проведение бесед,  просмотр тематических видеофильмов по соблюдению правил безопасности на дорогах;
* оформление стендов «Безопасность дорожного движения», «Правила дорожного движения для дошкольников»;
* просветительская работа с родителями по данному направлению (консультации, семинары и т.д.)
* оборудование  автогородка для дошкольников  с целью проведения тренировочных занятий.
 | В течение года | ЗаведующаяЗам.заведующей по ВМРВоспитателиСпециалисты |
| Антитеррористическая безопасность |
| № | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 3. | * для отработки устойчивых навыков безопасного поведения в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций в ДОУ проводятся тренировочные занятия по эвакуации с детьми и персоналом ДОУ на случай угрозы террористического акта.
* просветительская работа с родителями по данному направлению (стенды)
 | **В течение года** | Заведующая Зам.заведующей по ВМРВоспитателиСпециалисты |

**Раздел 6.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ**

**Цель**: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ; создание благоприятных условий для совместной деятельности с родителями.

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление | Наименование общественных организаций, учреждений | Формы взаимодействия  | Сроки |
| Образование | МБОУ СОШ № 7г.Дагестанские Огни | **Экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения.** | В течение года |
| Дошкольные учреждения города  | **Проведение методических объединений****Консультации****Методические встречи****Обмен опытом** | В течение годаПо плану УО |
| «Дом детского творчества» | **Экскурсии**  | В течение года  |
| Медицина | Детская поликлиника | **Проведение медицинского обследования;****Связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)** | В течение года  |
| Физкультура и спорт | Комитет по физкультуре и спорту | **Участие в спортивных мероприятиях («День здоровья», «Весёлые старты», другие соревнования)** | В течение года  |
| Культура | Городской историко-краеведческий музей | **Экскурсии** | В течение года |
| Детская библиотека | **Коллективные посещения** | В течение года  |
| Безопасность | Пожарная часть | **Экскурсии****Встречи с работниками пожарной части****Консультации** | В течение года |
| ГИББД | **Экскурсии****Проведение бесед с детьми по ПДД** | В течение года |
| Информационность | ТелевидениеГазетаИнтернет | **Публикации в газетах****Размещение видео- и фото-материала об образовательной деятельности ДОУ на официальном сайте, местном телевидении** | В течение года  |

 **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия  | Сроки | Ответственные |
| 1 | **Оформление и регулярное обновление информационных стендов** | В течение года | **Воспитатели****Мед.сестра** |
| 2 | **Консультации и беседы :****-индивидуальные;****-групповые.** | В течение года | **Зам.заведующей по ВМР****Воспитатели** |
| 3 | **Общие родительские собрания**  | СентябрьАпрель | **Заведующая****Зам.заведующей по ВМР****Воспитатели** |
| 4 | **Групповые родительские собрания** | В течение года | **Воспитатели** |
| 5 | **Конкурсы и выставки детско-родительского творчества** | В течение года | **Воспитатели** **Родители** |
| 6 | **Совместные мероприятия:****-музыкальные и спортивные праздники;****-тренинги ;-мастер-классы ;****-досуги;****-развлечения и т.д.** | В течение года | **Зам.заведующей по ВМР****Муз.руководитель****Инстр.пофиз.культуре****Педагог –психолог****Учитель-логопед** |

**ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | **-Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2018-2019 учебный год;****- Результаты работы за прошедший учебный год.** | сентябрь | **Заведующая****Зам.заведующей по ВМР****Воспитатели****Специалисты** |
| 2. | **-Итоги работы детского сада за учебный год;****-План на летний оздоровительный период;****-Анкетирование родителей:****«Удовлетворенности качеством образовательного процесса»** | апрель | **Заведующая****Зам.заведующей по ВМР****Воспитатели****Специалисты** |

**С О Д Е Р Ж А Н И Е Г О Д О В О Г О П Л А Н А**

**МБДОУ №6 «Орленок»:**

***Раздел 1. Общая характеристика ДОУ***

***Раздел 2. Основные задачи на 2018-2019 учебный год***

***Раздел 3. Нормативно-правовое обеспечение***

***Раздел 4. Организационно-методическая работа:***

* ***Коллективные просмотры;***
* ***Педагогические советы;***
* ***Работа методического кабинета;***
* ***Консультации, семинары, мастер-классы.***

***Раздел 5. Организационно-педагогическая работа:***

* ***Развлекательно-досуговая деятельность;***
* ***Выставки;***
* ***Конкурсы совместного детско-родительского творчества;***
* ***Мероприятия по профилактике ДТП, пожарной и антитеррористической безопасности в ДОУ.***

***Раздел 6. Взаимодействие ДОУ с социумом и семьей***

***Раздел 7. Административно –хозяйственная деятельность***

***Раздел 8. Контроль функционирования ДОУ***